

CENTRO UNIVERSITÁRIO PLANALTO DO DISTRITO FEDERAL

COORDENAÇÃO DE PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO

RELATÓRIO FINAL DE PESQUISA

TÍTULO DA PESQUISA

o 1)

Autores
Prof(a). Orientador(a)

Ano
Série Discente (período)
Cidade - Estado

Pesquisa Apoiada pelo Centro Universitário Planalto do Distrito Federal
É proibida a reprodução total ou parcial.

TÍTULO

Autor

CENTRO UNIVERSITÁRIO PLANALTO DO DISTRITO FEDERAL

Resumo: (aproximadamente 250 palavras)

(MODELO Nº 2)

Palavras-Chave (três)

Abstract:

(MODELO Nº 3)

Key-Words:

SUMÁRIO

- INTRODUÇÃO (página)
- MÉTODO (página)
- RESULTADOS (página)
- DISCUSSÃO (página)
- CONCLUSÕES (página)
- REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS (página)
- ANEXOS (página)

(MODELO Nº 4)

INICIAÇÃO CIENTÍFICA (TECNOLÓGICA)

RELATÓRIO FINAL DE PESQUISA

NORMAS DE REDAÇÃO

O relatório final de pesquisa é o documento que apresentará o percurso da pesquisa científica ou tecnológica, comportando sua construção e seu desenvolvimento até a conclusão da pesquisa. Além daqueles elementos que já compunham a origem da pesquisa, o relatório final demonstrará os resultados obtidos e sua discussão.

O relatório deve ser redigido de maneira concisa, sem comprometimento da clareza do texto.

Elementos que compõem o relatório final de pesquisa:

1. Elemento de Identificação: Capa (ver modelo nº1)
Fazem parte dos elementos da Capa:
 - Nome da Instituição/CENTRO UNIVERSITÁRIO (letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 14);
 - Tipo do relatório (letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 14);
 - Título da pesquisa (letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 14);
 - Nome dos autores (iniciais em letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 14);
 - Ano (fonte Arial, tamanho 14);
 - Série Discente (iniciais em letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 14); e
 - No rodapé da página deve conter a citação: “Pesquisa financiada pelo Centro Universitário Planalto do Distrito Federal - UNIPLAN, dentro do Programa “Iniciação Científica” ou dentro do “Programa de Iniciação Tecnológica”. É proibida a reprodução total ou parcial” (iniciais em letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 12).

2. Resumo (ver modelo nº 2)
 - Título do trabalho (letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 14);
 - Nome do autor (iniciais em letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 14);
 - Nome da Instituição (letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 14);
 - Resumo com cerca de 250 palavras, acompanhado de 3 (três) palavras-chave (fonte Arial 14);
 - Abstract (ver modelo nº 3): (resumo em inglês).

3. Sumário (ver modelo nº 4):

Nesta seção do trabalho estão listados cada um dos itens que o compõe, com a indicação das respectivas páginas de localização.

4. Introdução:

Fazem parte dos elementos da Introdução:

- Revisão da literatura: Composta das informações coletadas na Pesquisa Bibliográfica sobre o tema que será estudado. Assim, serve para a composição do pano de fundo conceitual a partir do qual serão definidos e construídos os problemas, objetivos e métodos que caracterizam a pesquisa. É a partir da apresentação de um levantamento bibliográfico, que serão desenvolvidos os itens seguintes:
- Objetivos: Objetivos gerais e específicos da pesquisa;
- Hipóteses: Referem-se especificamente às questões que a pesquisa deve responder a partir de seu desenvolvimento. Não é raro que as hipóteses sejam apresentadas aqui na forma de perguntas e
- Justificativa: Defende a relevância científica e a importância social e acadêmica daquilo que será investigado.

5. Método:

Nesta seção são consideradas todas as circunstâncias operacionais da pesquisa.

- Caracterização da amostra: participantes (humanos) ou uso de animais.
- Comitê de Ética: mencionar o número do protocolo de aprovação no Comitê de Ética ou CEUA.
- Instrumentos: descrever os que foram utilizados tanto para a coleta de dados, quanto para sua análise. São considerados instrumentos, por exemplo, o uso de questionários, entrevistas, testes ou escalas e
- Procedimentos: indicar os passos para a efetivação do projeto de pesquisa. Fazem parte dos procedimentos do trabalho as descrições sobre como os dados foram obtidos, detalhando a natureza da coleta (se por meio de pesquisa bibliográfica, por meio de observação e registro de eventos, por questionamento, etc.).
Em caso de dúvida, consultar bibliografia específica sobre metodologia científica.
- Sugestão: “Metodologia do Trabalho Científico: procedimentos básicos” de Eva Maria Lakatos e Marina de Andrade Marconi.

6. Resultados:

- O objetivo desta seção é a apresentação objetiva dos resultados finais da pesquisa a partir dos procedimentos descritos no item Método.

7. Discussão:

- Análise geral dos resultados obtidos na pesquisa. Implica em vários níveis de discussão que englobam: a comparação com aquilo que foi apresentado na revisão

bibliográfica (Introdução); a comparação com o que foi proposto como hipótese e objetivos da pesquisa (Objetivos); a discussão dos aspectos operacionais da pesquisa e em como eles colaboraram ou dificultaram no andamento do trabalho.

- É nesta seção que o autor poderá iniciar sua apresentação como tal, isto é, emitindo opiniões e considerações de ordem pessoal em relação ao que foi obtido. Antes desta seção, o papel do pesquisador na construção do relatório é basicamente o de descrever os vários passos do trabalho.

8. Conclusões

- Esta seção trata, basicamente, de um passo que ultrapassa a função da sessão anterior. Agora, o autor do relatório final estabelecerá um fechamento para o trabalho, considerando criticamente as relações entre o que foi pretendido e o que foi obtido e, quais desdobramentos estas relações podem oferecer para a sociedade.

9. Referências bibliográficas:

10. Nesta seção são apresentadas, em ordem alfabética, todas as fontes que foram efetivamente utilizadas para a produção do relatório. Os livros e artigos científicos devem ser citados de acordo com as normas da ABNT ou Vancouver.

11. Anexos:

- São aqui relacionadas todas as informações complementares e indispensáveis para o entendimento e embasamento do relatório (modelos dos questionários / entrevistas; testes / escalas; tabelas; fotografias; transcrições; aprovação do Comitê de Ética; etc).

O RELATÓRIO FINAL DE PESQUISA DEVE SER ENCAMINHADO À COORDENAÇÃO DE PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO DENTRO DO PRAZO PREVIAMENTE ESTABELECIDO.

NORMAS DE APRESENTAÇÃO

- **01 (um)** exemplar, encadernado com capa padrão plastificada fornecida pela Coordenação de Pesquisa, Extensão e Inovação
- Folha tamanho A4 (21cm X 29,5 cm) na cor branca;
- Fonte no corpo do texto: Arial 12;
- Espaço entre linhas 1,5 cm;
- Recuo na primeira linha de 1,25 cm;
- Margens: superior e esquerda - 3 cm e inferior e direita - 2 cm;
- Numeração: rodapé, centralizada;
- Encadernação em espiral.

O RELATÓRIO DEVE SER PRECEDIDO DA CAPA PADRÃO, SEGUIDO DA PRIMEIRA PÁGINA, TODAS AS PÁGINAS DEVEM SER DEVIDAMENTE PREENCHIDAS RESPEITANDO O MODELO.